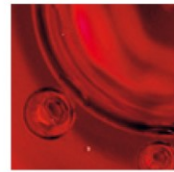




**ROSITA BLAHA**  
Personalberatung  
Finance & Controlling



STELLEN-  
ANGEBOT



**2017**

## **PERSONALSACHBEARBEITER für die Entgeltabrechnung/ Lohnabrechnung (m/w/d)**

Bei Interesse Bewerbung an: [mail@rosita-blaha.de](mailto:mail@rosita-blaha.de)

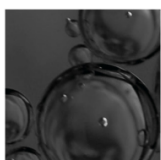
Unser Kunde ist eine familiengeführte Unternehmensgruppe mit Sitz in München. Es geht um den Handel mit anspruchsvoller Mode mit einem deutschlandweiten Filialnetz und erfolgreichen Online-Shops. Für die zentrale Servicegesellschaft im Münchner Norden suchen wir einen Team-Mitarbeiter für die Lohnabrechnung, der selbständig einen festen Personalstamm betreut. Tradition, Innovation und Menschlichkeit sind die Basis eines festen Wertesystems im Unternehmen. Wenn Sie als verantwortungsvoller Mensch gerne im Team arbeiten, ein hohes Qualitätsbewusstsein in sich tragen und einen krisenfesten Arbeitsplatz in einem modernen Arbeitsumfeld suchen, dann ist dieses Angebot das Richtige für Sie.

### **Das sind Ihre Aufgaben – ein Auszug:**

- Erstellung und Prüfung der monatlichen Lohn- u. Gehaltsabrechnungen mit der neuesten „mitdenkenden“ Software von Adata-NeLe
- Prüfung der Abrechnungen sowie termingerechte Bereitstellung der Dateien für die Auszahlungen und Abgaben
- Anlage der Personalakten, Neuanlage der Mitarbeiter/innen im Zeitwirtschaftssystem GFOS inklusive Bearbeitung der Fehlzeiten
- Bescheinigungswesen und bei Bedarf Kontakte mit den Behörden
- Umsetzung der tariflichen und gesetzlichen Vorgaben für Abrechnungen
- Abwicklung sämtlicher Sonderzahlungen wie z.B. Tantieme, Prämien, Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Als Ansprechpartner für gehaltsrelevante Fragen stehen Sie im Kontakt mit Filialleitern und anderen Bereichen wie u.a. Buchhaltung, Organisation, Betriebliche Altersvorsorge, IT, Controlling
- Sie unterstützen beim Jahresabschluss und bei Betriebsprüfungen
- Die Mitwirkung bei Sonderprojekten im Personalbereich bereichern Ihre Arbeitsroutinen

### **Das sind Sie**

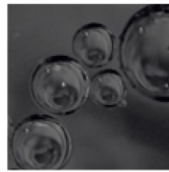
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung oder viel Energie, Ihr gutes Fachwissen zu vertiefen und Neues anzupacken.
- Gute Kenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- Routinierter Umgang mit MS-Office-Produkten und gängigen IT-Systemen



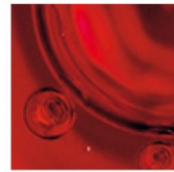
Ludwig-Erhard-Platz 6  
83703 Gmund am Tegernsee  
Tel +49 8022 6650470  
Fax +49 8022 6650475  
[mail@rosita-blaha.de](mailto:mail@rosita-blaha.de)



**ROSITA BLAHA**  
Personalberatung  
Finance & Controlling



STELLEN-  
ANGEBOT



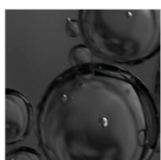
**2017**

- Sicherer Schreibstil in Deutsch, gerne auch Englischkenntnisse
- Sie sind neugierig genug, um sich bei Updates von aktuellen Software-Programmen oder Prozessverbesserungen einzubringen
- Mit hoher Dienstleistungsorientierung arbeiten Sie gerne für andere Menschen
- Verschwiegenheit, Loyalität und eine verbindliche Kommunikation gehören zu Ihrem Selbstverständnis

### **Sie fühlen sich angesprochen?**

Dann bewerben Sie sich mit Ihrem Lebenslauf:

→ [mail@rosita-blaha.de](mailto:mail@rosita-blaha.de)



Ludwig-Erhard-Platz 6  
83703 Gmund am Tegernsee  
Tel +49 8022 6650470  
Fax +49 8022 6650475  
[mail@rosita-blaha.de](mailto:mail@rosita-blaha.de)